

Утверждаю

Директор МАОУ СОШ № 7

Н.В. Лепетина



## **План методической работы МАОУ СОШ №7 на 2023-2024 учебный год**

Методическая тема: «Образовательная среда школы как условие и ресурс развития творческих способностей педагога и обучающегося в условиях реализации ФОП»

Цель:

создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов как фактора повышения качества образования в условиях реализации ФОП и обновленных ФГОС

Задачи:

*Обновление содержания образования через:*

- совершенствование условий для реализации ФГОС среднего общего образования (СОО – обновленное содержание);
- совершенствование качества обученности выпускников на уровне среднего общего образования (СОО);
- создание условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом;
- совершенствование методического уровня педагогов во владении новыми педагогическими технологиями;
- активизацию работы по выявлению, обобщению и распространению инновационного педагогического опыта творчески работающих педагогов;
- совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов;
- обеспечение методического сопровождения работы молодыми и вновь принятыми специалистами;
- создание условий для самореализации обучающихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций обучающихся;
- развитие и совершенствование системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности;

- развитие ключевых компетенций обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

*Дальнейшее развитие кадрового потенциала через:*

- создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку;
- продолжение работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию и проведение методических недель, педагогических советов, открытых уроков, мастер-классов.
- обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в рамках введения федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и постепенного перехода к обновленным ФГОС.

*Совершенствование системы поддержки одаренных детей через:*

- выявление и развитие детской одаренности и поддержку детей в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий;
- реализацию индивидуальных образовательных маршрутов, направленных на развитие интеллектуально-творческих способностей обучающихся;
- расширение возможностей для участия способных и одаренных школьников в различных формах интеллектуально-творческой деятельности;
- формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности.

Формы методической работы:

тематические педсоветы  
 методический совет  
 МО учителей  
 Открытые уроки  
 Творческие отчеты  
 Предметные декады (недели)  
 Круглые столы, семинары  
 Организация работы с одаренными детьми  
 Взаимопосещение уроков  
 Организация проведения аттестации педагогов  
 Знакомство с правовыми документами, локальными актами  
 Обобщение педагогического опыта  
 Марафоны

Структура методической службы:

Педсовет

Методсовет

ШМО

Направления цели методической работы

Направления	Цели
1. Организационно-педагогическая деятельность	Выработка единых представлений о перспективах работы, о распределении направлений деятельности.
2. Работа Методического совета школы	Проектирование развития образовательного процесса, организация продуктивной педагогической деятельности
3. Работа методическими объединениями	Обеспечение продуктивной деятельности участников педагогического процесса по реализации методической темы школы
4. Организация информационного обеспечения	Создание условий для оптимального доступа педагога к необходимой информации
5. Инновационная, научно-исследовательская деятельность	Освоение и внедрение новых педагогических технологий
6. Повышение уровня квалификации и педагогических кадров	Обеспечение профессиональной готовности педагогических работников через реализацию непрерывного повышения квалификации
7. Курсовая система повышения квалификации	Совершенствование педагогического мастерства педагогических кадров через курсовую систему повышения квалификации.
8. Аттестация педагогических работников	Определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников
9. Обобщение и распространение опыта работы	Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей
10. Работа с молодыми и вновь пришедшими педагогами	Создание условий для профессионального роста молодых специалистов, способствующих снижению проблема адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность молодого педагога.
11. Работа с одаренными детьми	Выявление одаренных детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию
13. Работа с слабоуспевающими детьми	Ликвидация пробелов у учащихся в обучении; создание условий для успешного индивидуального развития; создание ситуации успеха, наиболее эффективно стимулирующей познавательной деятельности
14. Реализация обновленных ФГОС	обеспечение сопровождения реализации обновленных ФГОС
15. Диагностическая и контрольно-коррекционная деятельность	Оказание методической помощи

## Содержание

1.	<p>Заседание №1 Тема: «Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы МО в свете перехода к обновленным ФГОС» Рабочие вопросы:</p> <p>Обсуждение плана методической работы на 2023-2024 учебный год.</p> <p>Утверждение рабочих программ по предметам в внеурочной деятельности</p> <p>Процедура аттестации педагогических кадров в 2023-2024 учебном году.</p> <p>Итоги методической работы за 2022-2023 учебный год</p>	август	Руководитель МС	<p>Определение основных направлений из задач работы педагогического коллектива на 2023–2024 учебный год, Программы развития, коррективные планы работы МС.</p>
2.	<p>Заседание №2</p> <p>Итоги входных контрольных работ по русскому языку и математике во 2-9 классах.</p> <p>Организация тура школьных олимпиад.</p>	Сентябрь	зам. дир. УВР	Протокол
3	<p>Заседание №3</p> <p>Тема: «О ходе реализации педагогическим коллективом обновленных ФГОС».</p> <p>1. итоги мониторинга учебного процесса за 1-ю четверть (успеваемость, контр. раб. по русск. яз. и матем. 2-11 классов, прохождения программы)</p> <p>2. Система работы учителей-предметников с успевающими и слабоуспевающими обучающимися.</p>	Октябрь	зам. дир. УВР	4. Аналитическая справка.

4.	<p>Заседание №4 Тема: «Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации стандартов третьего поколения»</p> <p><u>Рабочие вопросы:</u>  Результативность методической работы школы за 1-е полугодие, состояние работы по повышению квалификации учителей.</p> <p>итоги мониторинга учебного процесса за 1-е полугодие. (успеваемость, контр. раб. по русск. яз. и матем. 2-11 классов, прохождения программы)</p> <p>Работа с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности.</p> <p>итоги участия обучающихся школы на муниципальном этапе предметных олимпиад.</p>	Январь	зам. дир. УВР,	Аналитическая справка о результатах муниципальной этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников
5	<p>Заседание №5 Тема: «Современные оценки учебных достижений учащихся в условиях реализации обновленных ФГОС»</p> <p><u>Рабочие вопросы:</u>  Работа с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности; итоги участия учащихся школы в олимпиадах.</p> <p>Итоги мониторинга учебного процесса за 3-ю четверть. (успеваемость, контр. раб. по русск. яз. и матем. 2-11 классов, прохождения программы)</p> <p>Подготовка промежуточной аттестации. Определение формы и методов контроля.</p>	Март	зам. дир. УВР, руководитель МС	Протокол

6	Заседание №6 Тема: «Итоги методической работы школы в 2023-2024 учебном году» Рабочие вопросы: 1. Поведение итогов аттестации, курсовой системы повышения квалификации педкадров школы. 2. Итоги мониторинга учебного процесса за 4-ю четверть, год. (успеваемость, контр. раб. по русск. яз. и матем. 2-11 классов, прохождения программы)	Май	Зам. дир. УВР, рук. МС	Протокол подведения итогов.
---	--	-----	---------------------------	-----------------------------

### Работа с руководителями ШМО

Цель: Обеспечение продуктивной деятельности участников педагогического процесса по реализации методической темы школы

1.	Методическое совещание «Приоритетные задачи методической работы в 2023-2024 учебном году и отражение их в планах ШМО»	август	Руководитель МС, руководители ШМО	Системное решение задач метод. работы
2.	Консультации для руководителей ШМО по написанию плана работы на год	Август	Рук. МС	Помощь руководителям ШМО в написании плана работы
3.	Составление планов работы ШМО.	сентябрь	Рук-ли ШМО	Утверждение планов работы ШМО
4.	Заседания ШМО (по планам)	по планам ШМО	Рук-ли ШМО	Реализация методической темы и задач ШМО на 2023-2024 уч. год
5.	Анализ работы ШМО за отчетные периоды.	В течение года	рук-ли ШМО	Выявление проблемных вопросов
6.	Консультация по написанию анализа ШМО за год	апрель	Рук. МС	Повышение профессиональной компетент-

				ности рук.ШМО
7.	Методические совещания по необходимости	В течение года	Рук.МС, рук-лиШМО	Эффективное решение возникших проблем
8.	Планирование работы по подготовке и участию ОУ в подготовке и проведении ГИА	январь	руководители ШМО, учителя предметники	Организованный и качественный процесс проведения ГИА.
9.	Методический марафон «Приёмы и методы работы на уроках для создания мотивации успеха у учащихся»	Ноябрь	Рук.МС, рук-лиШМО	Повышение методического и педагогического мастерства
10.	Методический марафон «Музей инструментов педагогики»	апрель	Рук.МС,рук-лиШМО	Повышение методического и педагогического мастерства

### **Повышение уровня квалификации педагогических кадров**

Цель: обеспечение профессиональной готовности педагогических работников через реализацию непрерывного повышения квалификации

1.	Выявление методической компетенции и профессиональных затруднений молодых учителей	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по УВР, рук.МС	Оказание методической помощи
2.	Консультация «Работа учителя со школьной документацией».	сентябрь	Зам.директора по УВР	Определение содержания деятельности молодых учителей.

3.	Взаимопосещение уроков молодых специалистов и учителей с большим педагогическим опытом.	Декабрь-март	Молодые специалисты, учителя школы	Оказание методической помощи в организации урока.
----	---	--------------	------------------------------------	---

**Курсовая система повышения квалификации**  
 Цель: совершенствование педагогического мастерства педагогических кадров через курсовую систему повышения квалификации.

1.	Корректировка перспективного плана повышения квалификации в связи с внедрением новых ФГОС.	Сентябрь	Зам. дир. УВР	Перспективный план курсовой подготовки
2.	Составление списка учителей для прохождения курсовой подготовки в 2024-2025 уч. году	май	Рук.МС	Перспективный план курсовой подготовки на 2024-2025 уч. год.
3.	Посещение научно-практических конференций, научно-методических семинаров, уроков творчески работающих учителей, участие в марафонах	В течение года	Педагоги	Повышение творческой активности и профессионализма педагога

**Работа со даренными детьми**  
 Цель: выявление талантливых детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию

1	Организация работы факультативов, элективных курсов, занятий внеурочной деятельности	сентябрь	Зам директора, руководитель ШМО	Удовлетворен конкретными образовательными запросами учеников
2	Разработка индивидуальных планов работы со даренными детьми	сентябрь-октябрь	руководители ШМО	
3	Определение контингента и составление плана работы по организации исследовательской деятельности и обучающимися	сентябрь	руководитель ШМО, учителя-предметники	Организация исследовательской деятельности, проведение научно-практической конференции



4	Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады	октябрь	зам.директора по УВР	Выявление и поддержка одаренных детей
5	Участие в школьном, муниципальном и региональном этапах Всероссийской олимпиады школьников	Октябрь-январь	руководители МО педагоги	Определение участников районных олимпиад
6	Участие учащихся в научно-практических конференциях конкурсах различного уровня	В течение года	Заместители директора по УВР, ВР	Выявление и поддержка одаренных детей

### Работа с слабоуспевающими детьми

Цель: ликвидация пробелов у учащихся в обучении; создание условий для успешного индивидуального развития; создание ситуации успеха, наиболее эффективно стимулирующей познавательную деятельность

Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях учеников на начало учебного года и коррективка плана работы на текущую четверть, полугодие	сентябрь, обновлять по мере необходимости	учителя-предметники
<p><u>Работа по предупреждению не успеваемости:</u></p> <p>Выявление слабоуспевающих обучающихся в классах и изучение возможных причин не успеваемости.</p> <p>Дифференцирование домашних заданий с учетом возможностей и способностей ребенка.</p> <p>Дополнительные учебные занятия в каникулы ярное время со слабоуспевающими обучающимися.</p> <p>Проведение заседаний МО по профилактике не успеваемости.</p> <p>Посещение уроков с целью анализа работы учителя по</p>	<p>Сентябрь</p> <p>постоянно</p> <p>каникулы</p> <p>в течение года</p>	<p>учителя-предметники</p> <p>руководители ШМО</p> <p>зам. директора учителя - предметники, классн.руководит., педагог-психолог</p>

предупреждению неуспеваемости в ходе тематических комплексных проверок. Дополнительные (индивидуальные) занятия для слабоуспевающих. Обучение детей навыкам самостоятельной работы		
---	--	--

## Реализация обновлённых ФГОС

1	Изучение нормативно-правовых документов по переходу на новые ФГОП педагогическим коллективом.	Август 2023 учебного года	зам. директора по УВР, руководители ШМО	Оказание методической помощи
2	Создание условий для повышения квалификации педагогов	В течение года	зам. директора УВР	Формирование списка учителей
3	Консультирование по созданию Рабочих программ по учебным предметам	август 2023	заместитель директора по УВР, руководители ШМО	рабочие программы учителей по всем учебным предметам учебного плана
4	Экспертиза рабочих программ	До 01.09.2023	Заместители директора по УВР, ВР, руководители ШМО	Проект приказов об утверждении рабочих программ для реализации: ООПНОО по ФГОСНОО; ; ООПООО по ФГОСООО, ООПСОО по ФГОСООО
5	Утверждение ООПНОО, ООПООО, ООПСОО	До 01.09.2023	Директор школы	Приказы об утверждении

6	Консультирование педагогов по проблемам реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО. ФГОС СОО	В течение года	Заместители директора по УВР, ВР	Индивидуальные консультации и запросам
7	Открытые уроки целью ознакомления с опытом работы учителей-предметников по формированию УУД функциональной грамотности обучающихся в соответствии с требованиями ФОП	В течение года	Руководители ШМО учителей-предметники	Банк заданий по оформлению УУД, функциональной грамотности
8	План внеурочной деятельности в 2023-2024 учебном году	Август 2023	Заместитель директора по ВР	План внеурочной деятельности на 2023-2024 учебный год